

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «СОТА»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«Сахалинский учебный центр
«СОТА»

К.А. Коптилов

3 февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Автономной некоммерческой организации «Сахалинский учебный центр «СОТА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение регламентирует порядок создания, организацию работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) и их исполнения.

1.3. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Сахалинский учебный центр «СОТА» (далее – Учебный Центр) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к слушателям Учебного Центра мер дисциплинарного взыскания и другим вопросам.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах коллективного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

1.5. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав всех участников образовательных отношений.

1.6. Положение распространяется на всех участников образовательных отношений.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Комиссия создается постоянно и (или) на время рассмотрения конкретного вопроса.

2.2. В состав Комиссии входит 4 члена: 2 представителя слушателей Учебного Центра, 2 представителя преподавательского состава Учебного Центра.

2.3. Директор Учебного Центра вправе участвовать в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

2.4. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Директора Учебного Центра.

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3. Организация работы Комиссии

- 3.1. Члены Комиссии на своем первом заседании избирают председателя Комиссии.
- 3.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает ее заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- 3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 3.4. В заседании Комиссии вправе участвовать директор Учебного Центра с правом совещательного голоса.
- 3.5. При решении вопросов каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4. Порядок принятия и исполнения решений Комиссии

- 4.1. Участники образовательных отношений вправе обратиться в Комиссию с письменным заявлением (обращением, жалобой) в течение семи календарных дней со дня возникновения конфликтной ситуации и (или) нарушения прав, свобод, гарантий или обязанностей участника образовательных отношений.
- 4.2. Рассмотрение заявления (обращения, жалобы) осуществляется в течение пяти календарных дней со дня его поступления в Комиссию.
- 4.3. Конфликтная ситуация рассматривается на заседании Комиссии в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания Комиссии свидетелей (очевидцев) конфликта, приглашать экспертов (специалистов).
- 4.4. Комиссия в соответствии с полученным заявлением (обращением, жалобой), заслушав мнения сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.
- 4.5. По письменному заявлению участнику конфликтной ситуации выдается копия протокола заседания Комиссии.
- 4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством путем открытого голосования.
- 4.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.
- 4.8. Протокол заседания Комиссии составляется не позднее трех календарных дней со дня его проведения.
- 4.9. Решение Комиссии является основанием для принятия директором Учебного Центра соответствующего решения.
- 4.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Заключительные положения

- 5.1. Члены Комиссии при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учебного Центра и участников образовательных отношений, осуществлять свои права, исполнять обязанности добросовестно и разумно.
- 5.2. Члены Комиссии несут ответственность перед Учебным Центром за убытки, причиненные Центру их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.
- 5.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу до момента внесения соответствующих изменений и (или) дополнений в Положение.

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете АНО ДПО «Сахалинский учебный центр «СОТА»
03.02.2016 года Протокол № 3